

Принято

на заседании педагогического совета лицея
протокол № 1 от 30.08.13

Председатель пед. совета МОУ лицей №6
Т.Н. Ловничая



ВВЕДЕНО

в действие приказом
от 30.08.2013 № 206

Директор МОУ лицей №6
Т.Н. Ловничая



ПОЛОЖЕНИЕ
о приёме и отчислении граждан
в муниципальном образовательном учреждении лицей №6
Ворошиловского района г. Волгограда.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приёме обучающихся
в муниципальное образовательное учреждение лицей №6
Ворошиловского района г. Волгограда.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение приёма и отчисления граждан в МОУ лицей № 6 (далее положение) регламентирует приём граждан РФ (далее – граждане, дети) в Муниципальное образовательное учреждение лицей №6 Ворошиловского района Волгограда (далее-Лицей) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-общеобразовательные программы)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об Образовании в РФ», Федеральным законом от 25.07.2002г.№115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (с изменениями и дополнениями) Федеральным законом от 27.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с постановлением Администрации Волгограда «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград» от 25.02.2014г. №214.

1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение обеспечивает приём граждан, проживающих на территории закреплённой за лицеем (далее-закреплённые лица), и имеющих право на получение общего образования в соответствии с постановлением Администрации Волгограда «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград» от 25.02.2014г. №214.

1.5. В Лицей принимаются все граждане, проживающие на территории Волгограда, имеющие право на получение образования соответствующего уровня независимо от пола, расы, языка, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного положения.

1.6. Ограничение прав граждан на обучение в Лицее по состоянию здоровья устанавливается медицинским учреждением.

1.7. Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей-родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

1.8. При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, №1, ст. 16; 2011, №19, ст. 2715).

1.9. Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пункт 28, 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации. Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, №30, ст. 2939; 1996, №18, ст. 2144; 1997, №8, ст. 952; 2000,

№13, ст. 1370; 2002, №34, ст. 3294; 2004, №52, ст. 5493; 2008, №14, ст. 1412; 2010, №37, ст. 4701; №46, ст. 6024; 2011, №44, ст. 6282).

1.10. Прием закрепленных лиц в лицей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Прием детей на конкурсной основе не допускается.

1.11. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Лицее.

1.12. В случае отказа в предоставлении места в Лицей родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка обращаются в другое общеобразовательное учреждение.

1.13. При приеме граждан в Лицей администрация обязана ознакомить их или их родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правилами приема в лицей.

1.14. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев, закрепляются в заключенном между ними и Лицеем договоре.

1.15. Места в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда детям военнослужащих, детям сотрудников полиции и детям сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, детям сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы по месту жительства их семей, семьи которых проживают на закрепленной за лицеем территории, предоставляются в первоочередном порядке.

1.15.1. В случае отсутствия мест в лицее, места детям военнослужащих и детям сотрудников милиции предоставляются по мере их освобождения. Порядок очередности поступления детей военнослужащих и детей сотрудников полиции в Лицей определяется в зависимости от даты поступления заявления.

1.15.2. К заявлению о приеме детей военнослужащих и детей сотрудников полиции в Лицей прилагается документ, подтверждающий право на первоочередное предоставление места.

1.15.3. В десятидневный срок директор лицея на основании заявления и представленных документов принимает решение о предоставлении места ребенку военнослужащего и ребенку сотрудников полиции, о чем письменно извещает заявителя.

2. Правила приема на уровень начального общего образования

2.1. Администрация Лицея с целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте лицея, в средствах массовой

информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.2. В 1 класс принимаются дети, достигшие в течение 6 месяцев и не позднее достижения ими возраста 8 лет.

2.3. Прием граждан в лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина

в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002

г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032).

2.4. Лицей может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную, в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Медицинская карта ребенка с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка предоставляется после его зачисления в Лицей.

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную

в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Директор Лицея обеспечивает передачу данных о лицах, не имеющих регистрации, в местные органы внутренних дел и социальной защиты населения для юридического оформления прав детей как участников образовательного процесса.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся влицее на время обучения ребенка.

2.12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй И последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для

приема детей в лицей не допускается.

2.14. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.15. Зачисление в лицей оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.16. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. Для удобства родителей (законных представителей) детей лицей вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.18. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.20. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица лицея, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.22. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.23. На каждого ребенка, зачисленного в лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Правила приема граждан на уровень основного общего образования

3.1. На уровень основного общего образования в 5-е классы лицея переводятся учащиеся, освоившие образовательную программу начального общего образования в лицее,

а при наличии свободных мест принимаются учащиеся других общеобразовательных учреждений, освоившие образовательную программу начального общего образования и желающие продолжить обучение в лицее с соблюдением положений раздела 1 настоящих Правил.

3.2. При приеме на обучение по программе основного общего образования в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.3. Прием в лицей детей, слабо владеющих русским языком, осуществляется по заявлению родителей (лиц, их заменяющих) при наличии документов согласно международным договорам Российской Федерации о взаимном признании документов об образовании. После собеседования они направляются в соответствующий класс. При

отсутствии документов (отметок за изученные предметы) рекомендуется определить уровень знаний обучающихся 5-7 классов по русскому языку и математике; 8-9 классов по русскому языку, математике, физике, химии, биологии с тем, чтобы определить возможность их обучения в соответствующем классе.

3.4. Для определения уровня подготовки ученика создается комиссия, в состав которой входят заместитель директора лицея, учителя соответствующих предметов. Итоги работы комиссии оформляются протоколом и хранятся в личном деле учащегося. Для определения уровня подготовки учащегося по предметам целесообразно использовать обязательный минимум содержания образования на начальном и основном этапах обучения.

4. Правила приема граждан на уровень среднего общего образования

4.1. На уровень среднего общего образования в 10-е классы лицея переводятся учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования лицея, что подтверждается документом государственного образца.

4.2. При наличии свободных мест в 10-е классы лицея принимаются учащиеся других общеобразовательных учреждений, освоившие образовательную программу основного общего образования, что подтверждается документом государственного образца, и желающие продолжить обучение в лицее с соблюдением положений раздела 1 настоящих Правил.

4.3. Прием зачисление выпускников 9-х классов в 10-е классы профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов осуществляется в соответствии с Положением о классах профильного обучения, Положением о классах с углубленным изучением предметов.

4.4. При приеме в лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.5. При приеме учащихся на обучение по программе среднего общего образования, прибывших из бывших союзных республик, директор лицея руководствуется

ежегодно издаваемым Рособрнадзором информационным письмом с указанием государств

СНГ, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании. Обладатели документов об основном общем образовании, выданных в этих государствах, освобождаются от процедуры нострификации, представляют оригиналы национальных документов и их переводы на русский язык, заверенные нотариально.

5. Правила отчисления из лицея

5.1. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить лицей до получения общего образования.

5.2. По решению администрации лицея за совершенные неоднократно грубые нарушения устава лицея допускается исключение из лицея учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение учащегося из лицея применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в