

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 6 имени 10-й дивизии НКВД Ворошиловского района Волгограда»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 29.08.2022 № 1



СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
Протокол от 29.08.2022 № 1

**Положение
о порядке доступа Родительского контроля
в буфет-раздаточную МОУ Лицей № 6**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в организацию общественного питания в МОУ Лицей № 6 (далее – буфет-раздаточная) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дост., вступ. в силу с 24.07.2015г.);
- Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»(далее – СанПиН 2.3./2.4.3590 – 20);
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.);
- Уставом лицея.

1.2 Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.

1.3 Основными целями посещения буфета- раздаточной родителями (законными представителями) обучающихся являются:

- контроль качества оказания услуг по питанию детей в МОУ Лицей № 6 (далее – лицей);
- взаимодействие родителей (законных представителей) с руководством лицея и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее – исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;
- повышение эффективности питания.

1.4 Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения родителями (законными представителями) буфета- раздаточной, а также права родителей (законных представителей) при посещении буфета- раздаточной.

1.5 Родители (законные представители) при посещении буфета- раздаточной руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением и иными локальными нормативными актами лицея.

1.6 Родители (законные представители) при посещении буфета- раздаточной должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам лицея, сотрудникам буфета-раздаточной, обучающимся и иным посетителям.

1.7 Указанные в настоящем Положении термины определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Организация и оформление посещения родителями (законными представителями) буфета-раздаточной

2.1 Родители (законные представители) посещают буфет-раздаточную в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком посещения буфета-раздаточной обучающимися (Приложение).

2.2. Родители (законные представители) прибывают в лицей с наличием документа, удостоверяющего личность и, отмечаются на пункте охраны.

2.3 Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о:

- времени посещения (день и конкретная перемена);
- Ф.И.О. родителя (законного представителя);
- контактном номере телефона родителя (законного представителя);
- Ф.И.О. и класс обучающегося, в интересах которого действует родитель (законный представитель).

2.4 Получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого действует родитель (законный представитель).

2.5 Посещение буфета-раздаточной осуществляется родителями (законными представителями) в любой учебный день во время работы буфета-раздаточной, в том числе на переменах.

2.6 Посещение буфета-раздаточной осуществляется родителями (законными представителями) в сопровождении представителя лицея.

2.7 Во избежание создания неудобств в работе буфета-раздаточной предусматривается посещение родителями (законными представителями) в количестве не более двух человек в течение одной перемены.

2.8 Родители (законные представители) имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребёнка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.9 Родители (законные представители) могут остаться в буфете-раздаточной и после окончания перемены (в случае, если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения, в разумный срок, ознакомления с процессом организации питания).

2.10 По результатам посещения буфета-раздаточной родители (законные представители) оставляют в Журнале Родительского контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.

2.11 Возможность ознакомления с содержанием Журнала и оценочных листов, книги посещения буфета-раздаточной и иными формами фиксации результатов посещения предоставляется по запросу родителей (законных представителей).

2.12 Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету для решения вопросов в области организации питания.

2.13 Рассмотрение предложений и замечаний осуществляется не реже одного раза в четверть, представителями администрации образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях.

3. Права родителей (законных представителей) при посещении буфета-раздаточной

3.1 Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещение, где осуществляется прием пищи..

3.2 Родители (законные представители), не входящие в состав Совета общественного контроля, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов Совета общественного контроля, присутствующих в лицее во время посещения родителями (законными представителями) буфета-раздаточной, и (или) путем ознакомления с протоколами Совета общественного контроля.

3.3 Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- сравнивать меню питания на день посещения с утвержденным примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
- попробовать блюда, включенные в меню;
- наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
- зафиксировать результаты наблюдений в «Оценочном листе»;
- довести информацию до сведения администрации лицея и Совета родителей.