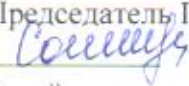


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МОУ Лицей № 6

 Е.С. Сапрыкина

«___» _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Лицей № 6

к.п.н.  Т.Н. Ловничая

«___» _____ 2024 г.

ПОРЯДОК

проведения смены лагеря с дневным пребыванием «Солнечный город» МОУ «Лицей № 6 имени 10-й дивизии НКВД Ворошиловского района Волгограда» на базе МОУ «Гимназия № 5 Ворошиловского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия проведения смены летнего лагеря с дневным пребыванием обучающихся в период летних каникул.

1.2. Основные понятия:

- под сменой лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания;

1.3. Организатором смены лагеря являются:

- Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- МОУ «Лицей № 6 имени 10-й дивизии НКВД Ворошиловского района Волгограда».

1.4. МОУ Лицей № 6 несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственности за:

- ✓ обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- ✓ создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;
- ✓ качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- ✓ соответствие форм, методов и средств, при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- ✓ соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников.

1.5. Смена лагеря проводится для обучающихся 6,5 - 15 лет.

1.6. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.7. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- ✓ создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- ✓ создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учётом возрастных особенностей.

2. Организация и основы деятельности смены лагеря.

2.1. Смена лагеря проводится на базе МОУ «Гимназия № 5 Ворошиловского района Волгограда».

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приёмки смены лагеря определены действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.4.2599-10

«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.3. Приёмка МОУ Гимназии № 5, на базе которой организован лагерь, осуществляется межведомственной комиссией созданной Ворошиловским ТУ ДОАВ с последующим оформлением акта приёмки.

2.4. Деятельность детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов, для детей старшего возраста – не более 30 человек.

2.5. Продолжительность смены лагеря не менее двух календарных недель.

2.6. Коллектив педагогов, обучающихся определяет программу деятельности и организации самоуправления смены лагеря.

2.7. При выборе формы и методов работы приоритетной является оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие ребёнка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.8. Содержание деятельности смены лагеря определяется направленностью смены с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

2.9. Питание обучающихся организуется в столовой МОУ Гимназии № 5.

2. 10. Проезд группы обучающихся осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов на каждые 15 детей увеличивается на одного педагога.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Начальник смены лагеря назначается приказом директора МОУ Лицей № 6 на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчётности.

3.2. Подбор кадров для смены лагеря осуществляет директор Лицея совместно с начальником лагеря. Штатное расписание устанавливается начальником смены лагеря и утверждается директором Лицея.

3.3. Начальник смены лагеря:

- ✓ обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издаёт приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;
- ✓ создаёт безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся, их трудовой деятельности;
- ✓ несёт ответственность за организацию питания обучающихся и финансово - хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4 Старший воспитатель, воспитатели отряда, спортивный организатор, музыкальный руководитель и педагоги дополнительного образования несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.

4. Порядок финансирования.

4.1. Основным источником финансирования лагеря являются:

- ✓ средства из бюджета г. Волгограда;
- ✓ средства из бюджета Волгоградской области (субвенция);
- ✓ средства родителей.

4.2. Ворошиловское ТУ ДОАВ контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.

Начальник лагеря



Е.Н. Поволоцкая