

Согласовано
Советом МОУ Лицея № 6
Протокол № 1 от 24.01.2017г.
Председатель совета МОУ Лицея № 6
Овсиш О. В. Василкова

Утверждено
заседании Педагогического совета
Лицея
протокол № 5 от 24.01.2017 г.
Директор МОУ лицея № 6
к.п.п. Ловничая
Т.Н. Ловничая



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма граждан
в МОУ Лицей № 6
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение приёма граждан в МОУ Лицей № 6 (далее положение) регламентирует приём граждан РФ (далее – граждане, дети) на обучение в Муниципальное образовательное учреждение «Лицей №6 Ворошиловского района Волгограда» (далее-Лицей) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-общеобразовательные программы)

1.2. Положение регламентируется:

1.2.1 Конституцией Российской Федерации;

1.2.2. Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об Образовании в РФ»;

1.2.3 Федеральным законом от 31.05. 2002г. «О гражданстве Российской Федерации»;

1.2.4. Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

1.2.5. Федеральным законом от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;

1.2.6. Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

1.2.7. Федеральным законом от 30.12. 2012 г. № 283- ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.2.8. Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.2.9. Постановлением Администрации Волгограда от 16.12.2016 № 1906 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград» ;

1.2.10 Уставом Лицея;

1.2.11 Локальными актами Лицея , регламентирующими порядок приема.

1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в лицей для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.4 срок действия данного положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

2. Организация приема граждан в лицей

2.1. Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ, устанавливаются лицеем самостоятельно.

2.2. Правила приёма в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в Лицей граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплён Лицей(далее-закрепленная территория).

2.3. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопросов о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

2.4. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Организация индивидуального отбора при приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования допускается в случае и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.6. Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Лицей и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7 Лицей размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа(в городах федерального значения- акт органа, определенного законами этих субъектов Российской Федерации) о закреплении Лицея за конкретной территорией муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее- распорядительный акт о закреплённой территории).

2.8. Лицей с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации(в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 01 июля.

2.9. Прием граждан в Лицей осуществляется одним из двух способов(по выбору родителей):

2.9.1. посредством электронной регистрации заявления через Портал образовательных услуг «Е- услуги. Образование» по адресу <https://es.volganet.ru/> дистанционно;

2.9.2. посредством личного обращения одного из родителей (законных представителей) ребенка в Лицей для прохождения процедуры электронной регистрации заявления в соответствии с графиком приема.

Родители (законные представители) ребенка при приеме в Лицей должны предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

2.10. После подачи электронного заявления родителям (законным представителям) ребенка необходимо в течение последующих 5 рабочих дней предоставить оригиналы документов в приёмную комиссию Лицея по 1-ым классам. По истечении 5-и рабочих дней электронные заявления родителей (законных представителей) ребенка, которые не предоставили оригиналы документов, будут отклонены.

Заявления, поданные до начала приема в 1 класс Лицея, комиссией не рассматриваются.

При решении родителями(законных представителей) подать заявление о приеме в 1 класс другого образовательного учреждения, приемная комиссия Лицея должна аннулировать ранее поданное заявление. Для этого родители (законные представители) подают письменное заявление на открепление ребенка из Лицея.

2.11. В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) ребенка;
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей(законных представителей).

2.12 Для приема в Лицей:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории ;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- 2.13. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 2.14. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.
- 2.15. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на период обучения ребенка.
- 2.16. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.
- 2.17. При приеме в Лицей для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 2.18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Лицей не допускается.
- 2.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Лицея, Уставом Лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.20. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.21. Прием заявлений в первый класс Лицея для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 2.22. Зачисление в Лицей оформляется распорядительным актом Лицея в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.23. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.24. Лицей, закончивший прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 01 июля текущего года.
- 2.25. Для удобства родителей (законных представителей) Лицей устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- 2.26. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Лицее в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 2.27. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолог-медико-педагогической комиссии.
- 2.28. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Лицей, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов и печатью Лицея.
- 2.29. Распорядительные акты Лицея о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Лицея в день их издания.
- 2.30. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.31. Определение обучающихся в классы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией Лицея.
- 2.32. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают:

2.32.1. граждане, имеющие право на первоочередное представление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ, органов местного самоуправления;

.